J Trust Royal Bank

លិខិតស្នើសុំរបស់អតិថិជន
Customer Instruction Letter

ផ្ញើជូន: នាយកសាខា ធនាគារ ជេ ត្រាស់ រ៉ូយ៉ាល់: ..... សាខា
To: The Manager, J Trust Royal Bank Ltd. Branch

ប្រធានបទ .....
Subject

គោរពជូន លោក/លោកស្រី
Dear Sir/Madam,

.....

I would like .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ធនាគារ ជេ ត្រាស់ រ៉ូយ៉ាល់ នឹងព្យាយាមគោរពតាមសេចក្តីបង្គាប់ភ្លាមៗ លើកលែងតែយើងខ្ញុំត្រូវការព័ត៌មាន ឬក៏ការបញ្ជាក់បំភ្លឺពីលោកអ្នកថែមទៀត ។
J Trust Royal Bank will endeavour to action this instruction immediately, unless further information or clarification is required from you.

អត្ថន័យខ្លឹមសារនៅក្នុងឯកសារនេះមានជាភាសាអង់គ្លេស និងភាសាខ្មែរ ។ នៅក្នុងករណីដែលមានភាពមិនស្របគ្នានៃភាសាទាំងពីរ សូមយកភាសាអង់គ្លេសជាភាសាគោល ។
This document has content in both the English and Khmer languages, in case of inconsistency between the languages, the Engilsh version shall prevail.

ហត្ថលេខាអតិថិជន Customer(s) Signature(s)		កាលបរិច្ឆេទ Date

ឈ្មោះគណនីអតិថិជន Customer account name	លេខគណនី Account Number

---

សម្រាប់បុគ្គលិកធនាគារបំពេញ
Bank Use Only

ទទួលដោយ
Received by

ចំណាត់ការដោយ Actioned by		កាលបរិច្ឆេទ Date		ពិនិត្យដោយ Checked by		កាលបរិច្ឆេទ Date	